



**АДМИНИСТРАЦИЯ ФУРМАНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ФУРМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

ПРИКАЗ

от 10.04.2015г.

№ 15

г. Фурманов

О формировании независимой оценки качества деятельности муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей, подведомственных муниципальному казенному учреждению «Отдел культуры администрации Фурмановского муниципального района»

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 N 286 "О формировании независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги", распоряжения Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 N 487-р "Об утверждении Плана мероприятий по формированию независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, на 2013 - 2015 годы", Федерального закона от 21.07.2014 № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», приказа Министерства культуры Российской Федерации от 30.09.2013 № 1505 «О методических рекомендациях по формированию независимой системы оценки качества работы государственных (муниципальных) учреждений, оказывающих социальные услуги в сфере культуры»:

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о проведении независимой системы оценки качества деятельности муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей Фурмановского муниципального района, подведомственных муниципальному казенному учреждению «Отдел культуры администрации Фурмановского муниципального района» (приложение 1).
2. Утвердить Положение об общественном Совете по проведению независимой оценки качества деятельности муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей Фурмановского муниципального района, подведомственных муниципальному казенному учреждению «Отдел культуры администрации Фурмановского муниципального района» (приложение 2).
3. Утвердить План мероприятий по формированию и проведению независимой системы оценки качества деятельности учреждений культуры и дополнительного образования детей Фурмановского района, подведомственных муниципальному казенному учреждению «Отдел культуры администрации Фурмановского муниципального района» (приложение 3).

4. Наделить общественный совет при муниципальном казенном учреждении «Отдел культуры администрации Фурмановского муниципального района» функциями организатора-оператора в ходе проведения независимой системы оценки качества работы муниципальных учреждений Фурмановского района Ивановской области, подведомственных муниципальному казенному учреждению «Отдел культуры администрации Фурмановского муниципального района», оказывающих социальные услуги в сфере культуры.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного эксперта муниципального казенного учреждения «Отдел культуры администрации Фурмановского муниципального района» С.Н.Жоркину.

Начальник отдела

М.А. Аронец

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ НЕЗАВИСИМОЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ
И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
МУНИЦИПАЛЬНОМУ КАЗЕННОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ «ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ
ФУРМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении независимой системы оценки качества деятельности муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей, подведомственных Муниципальному казенному учреждению «Отдел культуры администрации Фурмановского муниципального района» (далее – отдел культуры), направлено на обеспечение единства основных подходов и требований к формированию и организации независимой оценки деятельности муниципальных учреждений в сфере культуры и дополнительного образования детей (далее - Положение).

1.2. Положение определяет порядок формирования системы проведения независимой оценки деятельности муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей, подведомственных отделу культуры (далее - Система), в целях повышения качества деятельности учреждений культуры и дополнительного образования детей.

1.3. Основные цели независимой оценки деятельности муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей, подведомственных отделу культуры (далее - учреждения культуры):

- повышение качества и доступности социальных услуг для населения;
- улучшение информированности потребителей о деятельности учреждений культуры;
- стимулирование учреждений культуры к принятию мер по повышению качества и удовлетворенности потребителей;
- воспитание ответственного потребителя, заинтересованного в улучшении качества услуг;
- создание условий для объективной оценки качества деятельности учреждений культуры.

1.4. Независимая оценка проводится в муниципальном учреждении не чаще одного раза в год и не реже, чем один раз в три года и не затрагивает процессы создания, исполнения и интерпретации произведений литературы и искусства.

1.5. Система включает:

- обеспечение полной, актуальной и достоверной информацией о порядке предоставления учреждениями культуры муниципальных услуг, в том числе в электронной форме;
- формирование результатов оценки качества и рейтингов деятельности учреждений культуры.

1.6. Использование результатов независимой оценки деятельности способствует:

- принятию потребителями муниципальных услуг обоснованного решения при выборе конкретного учреждения культуры для получения необходимой муниципальной

услуги;

- установлению диалога между учреждениями культуры и гражданами - потребителями муниципальных услуг;
- разработке и реализации планов мероприятий по улучшению качества деятельности учреждений культуры;
- оценке деятельности руководителей учреждений культуры.

2. Задачи и принципы функционирования Системы

2.1. Основными задачами Системы являются:

- осуществление независимой, объективной внешней оценки качества деятельности учреждений культуры;
- привлечение общественности к оценке качества предоставления муниципальных услуг в сфере культуры;
- обеспечение открытости и доступности объективной информации о качестве деятельности учреждений культуры всем категориям пользователей;
- создание организационно-информационной основы для принятия управленческих решений, направленных на прогнозирование развития сферы культуры, разработку основных направлений культурной политики Фурмановского муниципального района.

2.2. Основными принципами функционирования Системы являются:

- открытость информации о механизмах и процедурах оценки;
- доступность ее результатов в рамках законодательства Российской Федерации, Ивановской области и нормативных правовых актов администрации Фурмановского муниципального района, отдела культуры;
- открытость Системы и возможность участия в проведении оценки учреждений культуры;
- добровольность участия общественных объединений;
- исключение дискриминации и принятия пристрастных решений;
- компетентность Системы, обеспечиваемая привлечением квалифицированных экспертов, с использованием стандартизированного и технологичного инструментария оценки.

3. Порядок формирования независимой оценки деятельности учреждений культуры

3.1. Отдел культуры в целях обеспечения проведения независимой оценки деятельности учреждений культуры:

- формирует Общественный совет по независимой оценке деятельности учреждений культуры (далее - Общественный совет) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Ивановской области и нормативно-правовыми актами администрации Фурмановского муниципального района и отдела, в который входят представители общественных организаций и объединений, профессиональных сообществ, независимых экспертов, средств массовой информации, а также могут быть приглашены представители учреждений культуры и дополнительного образования детей, творческих коллективов, клубных объединений и иных заинтересованных организаций, потребители муниципальных услуг;
- осуществляет изучение общественного мнения, результатов оценки деятельности учреждений культуры;
- проводит с участием Общественного совета мониторинг рейтингов деятельности учреждений культуры и разрабатывает направления улучшения качества предоставляемых муниципальных услуг;
- направляет учреждениям культуры предложения об улучшении качества их работы,

подготовленные с учетом изучения результатов оценки качества и рейтингов деятельности учреждений культуры, а также предложений Общественного совета;

- учитывает информацию о выполнении разработанных учреждениями культуры планов мероприятий по улучшению качества работы при оценке эффективности работы их руководителей.

3.2. В полномочия Общественного совета входит:

3.2.1. Формирование перечня учреждений культуры для проведения оценки качества их деятельности на основе изучения результатов общественного мнения.

3.2.2. Определение критериев эффективности деятельности учреждений культуры, которые характеризуют:

- открытость и доступность информации об учреждении культуры;
- комфортность условий и доступность получения муниципальных услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- время ожидания в очереди при получении муниципальной услуги;
- доброжелательность, вежливость и компетентность работников учреждений культуры;
- долю получателей муниципальных услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в учреждениях культуры;
- ценовую доступность получения услуги.

3.2.3. Установление порядка оценки деятельности учреждений культуры на основании определенных критериев эффективности деятельности учреждений культуры.

3.2.4. Организация работы по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения и рейтингов о качестве деятельности учреждений культуры.

3.2.5. Формирование результатов оценки качества и рейтингов деятельности учреждений культуры.

3.2.6. Проведение обсуждений результатов оценки и предложений по улучшению качества предоставления муниципальных услуг учреждениями культуры.

3.2.7. Направление в отдел культуры:

- информации о результатах оценки деятельности учреждений культуры;
- предложений об улучшении качества деятельности, а также об организации доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением муниципальных услуг.

3.3. Граждане (потребители муниципальных услуг) участвуют в оценке при проведении опросов, онлайн-голосования в сети Интернет и иными способами, определенными общественными организациями и профессиональными сообществами.

3.4. Учреждения культуры:

- обеспечивают открытость и доступность информации о своей деятельности;
- обеспечивают сбор информации по показателям, установленным Общественным советом;
- размещают в сети Интернет обзоры мнений граждан - потребителей муниципальных услуг и профессиональных экспертов о качестве работы учреждений культуры;
- обсуждают с общественными органами результаты оценки и разрабатывают меры по улучшению качества муниципальных услуг;
- разрабатывают на основе предложений отдела культуры или Общественного совета план об улучшении качества деятельности учреждения культуры и утверждают этот план по согласованию с отделом культуры;
- размещают планы мероприятий по улучшению качества деятельности учреждений культуры на своих официальных сайтах и обеспечивают их выполнение.

4. Показатели и критерии оценки качества

4.1. Показатели подразделяются на две группы.

4.1.1. Первая группа показателей характеризует эффективность деятельности учреждений культуры. Данные показатели предусмотрены в муниципальных программах и "дорожных картах".

4.1.2. Вторая группа показателей характеризует качество оказания муниципальных услуг. Данные показатели утверждаются Общественным советом.

4.2. Источники данных для независимой оценки:

- материалы Общественного совета;
- результаты социологических исследований;
- отзывы граждан, мнения экспертов и др. (онлайн-голосования в сети Интернет, телефоны доверия, "горячая линия", анкетирование и опросы в учреждениях культуры);
- материалы открытых источников (средства массовой информации, сайты).

5. Проведение независимой оценки деятельности учреждений культуры

Проведение независимой оценки осуществляется последовательно в пять этапов.

5.1. На I "Организационном" этапе:

- 1) определяется перечень учреждений культуры для проведения независимой оценки их деятельности, формирования рейтингов их деятельности в текущем периоде;
- 2) утверждается перечень показателей качества работы учреждений культуры;
- 3) утверждаются методы сбора первичной информации и уточняются требования к методикам их применения (размещение стандартной анкеты на сайтах всех выбранных учреждений культуры, размещение анкет на бумажных носителях в учреждениях; проведение рекламных мероприятий, стимулирующих население участвовать в массовом социологическом опросе посредством заполнения анкет на сайтах соответствующих учреждений культуры и на бумажных носителях).

5.2. На II "Подготовительном" этапе:

- 1) проводится анализ представителей потребителей услуг, открытых источников с целью составления предварительного перечня проблем для изучения, гипотез для исследования;
- 2) создаются социологические анкеты (вопросники), измеряющие общественное мнение в отношении работы учреждений культуры по категориям: библиотеки, культурно-досуговые учреждения, учреждения дополнительного образования детей, музеи;
- 3) разрабатывается программная версия социологических анкет для их размещения на сайтах учреждений культуры;
- 4) разрабатывается система индикаторов, характеризующих качество работы учреждений культуры на основе ответов на вопросы анкет, размещенных на сайтах учреждений культуры.

5.3. На этапе III "Сбор первичной информации":

- 1) определяются или уточняются параметры и показатели деятельности учреждения культуры;
- 2) собираются данные и обрабатываются в соответствии с разработанными методиками;
- 3) формируются итоговые массивы данных, заполняются отчетные формы представления информации.

5.4. На этапе IV "Анализ и оценка деятельности учреждений культуры":

- 1) систематизируются выявленные проблемы деятельности учреждения культуры в результате обработки ответов на соответствующие вопросы социологической анкеты;
- 2) анализируется динамика исследуемых показателей;
- 3) представляется Общественному совету сформированный рейтинг учреждений

культуры.

5.5. На этапе V "Подведение итогов проведенной независимой оценки":

1) проводится общественное обсуждение результатов независимой оценки работы учреждений культуры в отчетном периоде;

2) по итогам оценки полученных рейтингов и проведенного общественного обсуждения разрабатываются предложения по улучшению качества работы учреждений культуры.

5.6. Результаты проведения независимой оценки, в том числе рейтинги учреждений культуры, методика их формирования и интерпретация рейтингов, размещаются на официальном сайте учреждения в сети Интернет после их одобрения Общественным советом.

5.7. Отдел культуры совместно с Общественным советом организует контроль за соблюдением порядка проведения независимой оценки.

5.8. По итогам проведения независимой оценки Общественный совет разрабатывает и представляет отделу культуры предложения по улучшению качества работы оцениваемых учреждений.

5.9. Учреждения культуры на основании предложений отдела культуры и Общественного совета разрабатывают и утверждают планы мероприятий по улучшению качества своей работы (далее - план мероприятий).

5.10. В плане мероприятий рекомендуется предусматривать меры, реализация которых:

- непосредственно может повлиять на решение проблем, в том числе на устранение и предотвращение нарушений нормативно установленных требований, выявленных по итогам независимой оценки;

- позволит повысить уровень удовлетворенности получателей социальных услуг в сфере культуры.

5.11. Учреждения культуры размещают планы мероприятий на своих официальных сайтах в сети Интернет и обеспечивают их выполнение.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПО ПРОВЕДЕНИЮ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ
И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ФУРМАНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МУНИЦИПАЛЬНОМУ
КАЗЕННОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ «ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ФУРМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, права, порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета по независимой оценке качества деятельности учреждений культуры и учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры при муниципальном казенном учреждении «отдел культуры администрации Фурмановского муниципального района» (далее - Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом, функционирующим на общественных началах при муниципальном казенном учреждении «Отдел культуры администрации Фурмановского муниципального района» (далее – отдел культуры).

1.3. Общественный совет создается в целях:

- обеспечения проведения независимой оценки качества работы муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей (далее - учреждения), оказывающих социальные услуги в сфере культуры Фурмановского муниципального района;

- выработки рекомендаций по повышению качества социальных услуг, оказываемых учреждениями.

1.4. Общественный совет руководствуется в своей работе законодательством Российской Федерации, законодательством Ивановской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Фурмановского муниципального района, настоящим Положением.

1.5. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

1.6. Деятельность Общественного совета осуществляется на основе свободного обсуждения всех вопросов и коллективного принятия решений.

1.7. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Основные задачи Общественного совета

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:

2.1.1. Формирование перечня учреждений для проведения оценки качества их работы на основе изучения результатов общественного мнения.

2.1.2. Определение критериев качества услуг оцениваемых учреждений, характеризующих:

- открытость, доступность, актуальность, достоверность информации об учреждении

и порядке предоставления услуг в учреждении, в том числе в электронной форме;

- комфортность условий, в которых находится гражданин при оказании ему услуг в учреждении;

- доступность получения услуг в учреждении, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

- культуру обслуживания и персонала (доброжелательность, вежливость и компетентность работников учреждения).

2.1.3. Установление периодичности и способов выявления общественного мнения о качестве работы оцениваемых учреждений, в том числе с помощью онлайн-голосования, организации работы "горячих линий" и "телефонов доверия", анкетирования клиентов учреждений.

2.1.4. Установление порядка оценки качества работы учреждений на основании определенных критериев эффективности работы учреждений.

2.1.5. Организация работы по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения и рейтингов о качестве работы учреждений, в том числе сформированных общественными организациями, профессиональными сообществами и иными экспертами.

2.1.6. Подготовка информации о результатах оценки качества работы учреждений.

2.1.7. Формирование предложений и рекомендаций об улучшении качества работы учреждений, а также об организации доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением услуг.

3. Права Общественного совета

3.1. Общественный совет имеет право:

3.1.1. Рассматривать на заседаниях вопросы в рамках своей компетенции.

3.1.2. Направлять запросы в целях получения информации от учреждений. Запросы Общественного совета должны соответствовать целям и задачам его деятельности.

3.1.3. Направлять членов Общественного совета для участия в заседаниях и совещаниях, на которых рассматриваются вопросы повышения эффективности деятельности учреждений.

3.1.4. Приглашать на заседания Общественного совета начальника отдела культуры, а также руководителей учреждений.

3.1.5. Направлять в Комитет по культуре и туризму администрации городского округа Кинешма:

- предложения об организации доступа к информации, необходимой для потребителей услуг учреждений;

- информацию о результатах оценки качества услуг учреждений, рейтингах их деятельности;

- предложения об улучшении качества работы учреждений.

3.1.6. Информировать средства массовой информации и общественность о деятельности Общественного совета.

4. Порядок формирования Общественного совета

4.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

4.2. Количественный состав Общественного совета составляет не менее 5 человек и не более 10 человек.

4.3. В состав Общественного совета входят председатель, заместитель председателя и члены Общественного совета.

Состав Общественного совета формируется из представителей общественных организаций и объединений, профессиональных сообществ, независимых экспертов,

и порядке предоставления услуг в учреждении, в том числе в электронной форме;

- комфортность условий, в которых находится гражданин при оказании ему услуг в учреждении;

- доступность получения услуг в учреждении, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

- культуру обслуживания и персонала (доброжелательность, вежливость и компетентность работников учреждения).

2.1.3. Установление периодичности и способов выявления общественного мнения о качестве работы оцениваемых учреждений, в том числе с помощью онлайн-голосования, организации работы "горячих линий" и "телефонов доверия", анкетирования клиентов учреждений.

2.1.4. Установление порядка оценки качества работы учреждений на основании определенных критериев эффективности работы учреждений.

2.1.5. Организация работы по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения и рейтингов о качестве работы учреждений, в том числе сформированных общественными организациями, профессиональными сообществами и иными экспертами.

2.1.6. Подготовка информации о результатах оценки качества работы учреждений.

2.1.7. Формирование предложений и рекомендаций об улучшении качества работы учреждений, а также об организации доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением услуг.

3. Права Общественного совета

3.1. Общественный совет имеет право:

3.1.1. Рассматривать на заседаниях вопросы в рамках своей компетенции.

3.1.2. Направлять запросы в целях получения информации от учреждений. Запросы Общественного совета должны соответствовать целям и задачам его деятельности.

3.1.3. Направлять членов Общественного совета для участия в заседаниях и совещаниях, на которых рассматриваются вопросы повышения эффективности деятельности учреждений.

3.1.4. Приглашать на заседания Общественного совета начальника отдела культуры, а также руководителей учреждений.

3.1.5. Направлять в Комитет по культуре и туризму администрации городского округа Кинешма:

- предложения об организации доступа к информации, необходимой для потребителей услуг учреждений;

- информацию о результатах оценки качества услуг учреждений, рейтингах их деятельности;

- предложения об улучшении качества работы учреждений.

3.1.6. Информировать средства массовой информации и общественность о деятельности Общественного совета.

4. Порядок формирования Общественного совета

4.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

4.2. Количественный состав Общественного совета составляет не менее 5 человек и не более 10 человек.

4.3. В состав Общественного совета входят председатель, заместитель председателя и члены Общественного совета.

Состав Общественного совета формируется из представителей общественных организаций и объединений, профессиональных сообществ, независимых экспертов,

- обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

- готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета.

5.9. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

5.10. Заседания Общественного совета проводятся не реже 2 раз в год и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Общественного совета. В случае необходимости по решению председателя Общественного совета проводится внеочередное заседание.

5.11. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя Общественного совета является решающим.

5.12. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом заседания Общественного совета.

5.13. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

5.14. В заседаниях Общественного совета могут участвовать иные лица, не являющиеся членами Общественного совета, без права голоса, по решению Общественного совета.

5.15. Общественный совет вправе создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

5.16. Организационно-техническое обеспечение деятельности совета осуществляет отдел культуры.

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ФОРМИРОВАНИЮ И ПРОВЕДЕНИЮ НЕЗАВИСИМОЙ
СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ
И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
МУНИЦИПАЛЬНОМУ КАЗЕННОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ «ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ФУРМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Проведение подготовительной работы по созданию условий для формирования независимой системы оценки качества работы муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства	март - май	Отдел культуры
2.	Организационно-техническое обеспечение работы Общественного совета при отделе культуры по проведению независимой системы оценки качества	постоянно	Отдел культуры
3.	Формирование предложений по: - порядку проведения независимой оценки качества работы учреждений; - определению типов и перечня учреждений, участвующих в независимой системе оценки качества; - перечню показателей качества работы учреждений	апрель	Общественный совет при отделе культуры
4.	Организация проведения независимого социологического исследования с целью формирования рейтингов деятельности учреждений	ежегодно	Отдел культуры
5.	Проведение с участием Общественного совета при отделе культуры мониторинга рейтингов деятельности учреждений и разработка направления улучшения качества предоставляемых услуг	ежегодно	Отдел культуры
6.	Обсуждение результатов оценки и подготовка предложений по улучшению качества предоставления услуг учреждениями	постоянно	Общественный совет при отделе культуры
7.	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности учреждений путем размещения на своих сайтах в сети Интернет, информационных стендах	постоянно	Муниципальные учреждения культуры и дополнительного образования детей

8.	Информационное сопровождение независимой системы оценки качества путем размещения на сайтах подведомственных учреждений результатов мониторинга и рейтингов; предложений о повышении качества деятельности учреждений; плана мероприятий по реализации предложений по повышению качества деятельности	ежегодно	Муниципальные учреждения культуры и дополнительного образования детей
----	---	----------	---