АДМИНИСТРАЦИЯ ФУРМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 30.12.2015 **№ 858**

г. Фурманов

Об утверждении муниципальных заданий для муниципальных учреждений культуры Фурмановского муниципального района

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Фурмановского муниципального района от 06.07.2011 № 481 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий главными распорядителями средств бюджета Фурмановского муниципального района, в ведении которых находятся муниципальные казенные, бюджетные и автономные учреждения Фурмановского муниципального района»
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить муниципальное задание Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования Детская художественная школа Фурмановского муниципального района на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (Приложение 1).
2. Утвердить муниципальное задание Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования Детская музыкальная школа Фурмановского муниципального района на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (Приложение 2).
3. Утвердить муниципальное задание Муниципальному бюджетному учреждению «Центральный Дворец Культуры» на оказание муниципальной услуги «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» (Приложение 3).
4. Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Фурмановского муниципального района Р.А.Соловьёва.

Глава Фурмановского
муниципального района **Д.И. Ключарёв**

Исп. С.Н.Жоркина , 20353

Приложение 1
к постановлению администрации
Фурмановского муниципального района
от 30.12.2015 № 858

Муниципальное задание
Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования
Детская художественная школа
Фурмановского муниципального района
на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов

1.Муниципальная услуга «Реализация дополнительных общеразвивающих программ».
2.Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями муниципальной услуги: дети в возрасте от 5 лет в соответствии с п.1.3. Постановления администрации Фурмановского муниципального района от _____2015 №_____ «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальных учреждениях культуры Фурмановского муниципального района».
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	
1.	% выпускников, окончивших обучение на «4» и «5»	%	М (выпуск «4» и «5») / М (выпуск) *	100	100	100	100	100	Годовой отчет МБУ ДО ДХШ Мониторинг результатов

			100						промежуточной и итоговой аттестации обучающихся выпускных классов
2.	Доля обучающихся, принявших участие в смотрах, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	%	М (участие) / М (всего) * 100	40	45	50	55	60	Годовой отчет МБУ ДО ДХШ
3.	Доля преподавателей, имеющих квалификационную категорию	%	М (квалиф) / М (всего) * 100	30	40	50	60	70	Годовой отчет МБУ ДО ДХШ
4.	Количество работников учреждений культуры, прошедших обучение, переподготовку, повышение квалификации	человек	М (отчетный)	1	3	2	1	1	Мониторинг основных показателей деятельности, годовой отчет МБУ ДО ДХШ

Требования к качеству муниципальной услуги определены Постановлением администрации Фурмановского муниципального района от _____2015 № _____ «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальных учреждениях культуры Фурмановского муниципального района».

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

№	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги	Источник информации о

п/п			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	значении показателя
1.	Количество учащихся	человек	160	186	186	186	186	Годовой отчет МБУ ДО ДХШ

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

Предоставление услуги осуществляется в очной форме. Прием детей в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская художественная школа Фурмановского муниципального района (далее - ДХШ) осуществляет руководитель самостоятельно с учетом требований законодательства Российской Федерации, Устава ДХШ, а также в соответствии с лицензионной квотой. Прием заявлений начинается в апреле - мае текущего года, зачисление детей производится на основании результатов вступительных просмотров работ (домашних), решения Педагогического совета и приказа по ДХШ в начале учебного года. В отдельных случаях прием заявлений и зачисление детей в ДХШ возможен в течение учебного года (перевод из другого учреждения) при наличии свободных мест.

Для получения услуги родители (законные представители) представляют в ДХШ следующие документы:

- письменное заявление родителей (законных представителей) установленного образца;
- медицинская справка о состоянии здоровья и допуске ребенка в учреждение;
- заверенная копия свидетельства о рождении ребенка (до 14 лет);
- справка о месте проживания ребенка;
- копия паспорта ребенка (с 14 лет).

Порядок регламентации и оформления отношений ДХШ и родителей (законных представителей) обучающихся производится посредством Договора на оказание образовательных услуг между ДХШ и родителями (законными представителями).

В приеме в ДХШ может быть отказано в следующих случаях:

- предоставление Заявителем неполного пакета обязательных документов;
- наличие в медицинской справке о состоянии ребенка противопоказаний к допуску ребенка в учреждение.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 «Об образовании";
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03.04.2003 № 27 "О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03";

- Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 233 (с изменениями и дополнениями);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2000 № 796 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности»;

- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 1244-р «О конвенции развития образования в сфере культуры и искусства в Российской Федерации на 2008-2015 годы»;

- Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детская художественная школа Фурмановского муниципального района.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Информационные стенды	Местонахождение школы, график (режим) работы, порядок предоставления муниципальной услуги, контактные телефоны, копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; требования к учащимся	По мере поступления новой информации, но не реже чем раз в год
2.	Интернет-сайта администрации Фурмановского муниципального района: www.furmanov.net. (раздел "Культура"), сайт ДХШ: dhsh_furmanov@rambler.ru	Информация о деятельности учреждения, мероприятиях. Полная информация об учреждении, видах услуг, содержание и ссылки на учредительные документы, локальные нормативные акты, информация о коллективе преподавателей и учащихся и т.д.	По мере необходимости
3.	Средства массовой информации (газеты, телевидение)	Афиши выставок, конкурсов, статьи об учреждении, информация по итогам мероприятий, о наборе учащихся и т.д.	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Афиши – за неделю до мероприятия

4.	Консультации сотрудников с использованием средств телефонной связи, электронного информирования	Запрашиваемая информация	По мере обращения
5.	На родительских собраниях, собраниях учащихся.	Обзорная информация об учреждении, краткие школьные годовые отчеты, информация о достижениях и результатах	По плану проведения собраний, но не реже одного раза в полугодие.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Отчисление обучающегося из ДХШ производится по приказу директора на основании решения Педагогического совета ДХШ в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДХШ;
- по заявлению родителей (законных представителей);
- при невыполнении и (или) систематическом нарушении родителями (законными представителями) обучающегося условий договора, заключенного с ДХШ.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги.

Муниципальная услуга «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в ДХШ предоставляется на бесплатной (за счёт бюджетного финансирования) и на платной основе (за счёт средств потребителей). Тарифы за оказание платных услуг устанавливаются Учредителем (Администрацией Фурмановского муниципального района) по представлению директора ДХШ.

ДХШ вправе сверх установленного муниципального задания администрации, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренные Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Образовательные услуги, предоставляемые сверх установленного муниципального задания, не финансируются за счет средств бюджета.

ДХШ может оказывать платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами по договорам с учреждениями, организациями и физическими лицами.

Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг (на договорной основе) определяется Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг, утверждаемым директором ДХШ.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления,

		контроля	осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1.	Внутренний контроль	постоянно	Администрация учреждения
2.	Внутренний контроль	По мере необходимости	Учредитель, Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры администрации Фурмановского муниципального района»

Контроль за исполнением муниципального задания утвержден Постановлением администрации Фурмановского муниципального района от 12.10.2011 № 828 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных и казенных учреждений Фурмановского муниципального района».

8.Отчетность об исполнении муниципального задания.

Отчетность об исполнении муниципального задания формируется в соответствии с утвержденным порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий главными распорядителями средств бюджета Фурмановского муниципального района по представлению отчета директора учреждения и на основании Постановления от 12.10.2011 № 830 «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета директора о результатах деятельности муниципального учреждения Фурмановского муниципального района и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества».

Приложение 2
к постановлению администрации
Фурмановского муниципального района
от 30.12. 2015 № 858

Муниципальное задание
Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования
Детская музыкальная школа
Фурмановского муниципального района
на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов

1.Муниципальная услуга «Реализация дополнительных общеразвивающих программ».
2.Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями муниципальной услуги: дети в возрасте от 6 лет в соответствии с п.2 Постановления администрации Фурмановского муниципального района от _____2015 № _____ «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальных учреждениях культуры Фурмановского муниципального района».
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	
	% выпускников, окончивших обучение на «4» и «5»	%	М (выпуск «4» и «5») / М (выпуск) *	63	63	63	63	63	Годовой отчет МБУ ДО ДМШ

1.			100						Мониторинг результатов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся выпускных классов
2.	Доля обучающихся, принявших участие в смотрах, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	%	М (участие) / М (всего) * 100	48	50	50	50	50	Годовой отчет МБУ ДО ДМШ
3.	Доля преподавателей, имеющих квалификационную категорию	%	М (квалиф) / М (всего) * 100	46	50	50	55	55	Годовой отчет МБУ ДО ДМШ
4.	Количество работников учреждений культуры, прошедших обучение, переподготовку, повышение квалификации	человек	М (отчетный)	4	2	2	3	4	Мониторинг основных показателей деятельности, годовой отчет МБУ ДО ДМШ

Требования к качеству муниципальной услуги определены Постановлением администрации Фурмановского муниципального района от _____2015 № _____ «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальных учреждениях культуры Фурмановского муниципального района».

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	
1	Реализация дополнительных общеразвивающих программ, в т.ч.:	человек	163	163	163	163	163	Контрольные списки обучающихся, учебный план., годовой отчет МБУ ДО ДМШ
1.1	Клавишные инструменты:	человек	98	98	98	98	98	
	Фортепиано	человек	79	79	79	79	79	
	Баян, аккордеон	человек	19	19	19	19	19	
1.2	Струнные инструменты:	человек	53	50	50	50	50	
	Гитара	человек	43	41	41	41	41	
	Домра, балалайка	человек	10	9	9	9	9	
1.3	Духовые инструменты	человек	16	15	15	15	15	

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

Предоставление услуги осуществляется в очной форме. Прием детей в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская музыкальная школа Фурмановского муниципального района (далее – ДМШ) осуществляет руководитель самостоятельно с учетом требований законодательства Российской Федерации, Устава ДМШ, а также в соответствии с лицензионной квотой. Прием заявлений начинается в апреле - мае текущего года, зачисление детей производится на основании результатов вступительных

прослушиваний, решения Педагогического совета и приказа по ДМШ в начале учебного года. В отдельных случаях прием заявлений и зачисление детей в ДМШ возможен в течение учебного года (перевод из другого учреждения) при наличии свободных мест.

Для получения услуги родители (законные представители) представляют в ДМШ следующие документы:

- письменное заявление родителей (законных представителей) установленного образца;
- медицинская справка о состоянии здоровья и допуске ребенка в учреждение;
- заверенная копия свидетельства о рождении ребенка (до 14 лет);
- справка о месте проживания ребенка;
- копия паспорта ребенка (с 14 лет).

Порядок регламентации и оформления отношений ДМШ и родителей (законных представителей) обучающихся производится посредством Договора на оказание образовательных услуг между ДМШ и родителями (законными представителями).

В приеме в ДМШ может быть отказано в следующих случаях:

- предоставление Заявителем неполного пакета обязательных документов;
- наличие в медицинской справке о состоянии ребенка противопоказаний к допуску ребенка в учреждение.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 «Об образовании";
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03.04.2003 № 27 "О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03";
- Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 233 (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2000 № 796 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 1244-р «О конвенции развития образования в сфере культуры и искусства в Российской Федерации на 2008-2015 годы»;
- Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детская музыкальная школа Фурмановского муниципального района.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации

1.	Информационные стенды	Местонахождение школы, график (режим) работы, порядок предоставления муниципальной услуги, контактные телефоны, копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; требования к учащимся	По мере поступления новой информации, но не реже чем раз в год
2.	Интернет-сайта администрации Фурмановского муниципального района: www.furmanov.net. (раздел "Культура"), сайт ДМШ: www.37music.ucoz.ru	Информация о деятельности учреждения, мероприятиях. Полная информация об учреждении, видах услуг, содержание и ссылки на учредительные документы, локальные нормативные акты, информация о коллективе преподавателей и учащихся и т.д.	По мере необходимости
3.	Средства массовой информации (газеты, телевидение)	Афиши выставок, конкурсов, статьи об учреждении, информация по итогам мероприятий, о наборе учащихся и т.д.	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Афиши – за неделю до мероприятия
4.	Консультации сотрудников с использованием средств телефонной связи, электронного информирования	Запрашиваемая информация	По мере обращения
5.	На родительских собраниях, собраниях учащихся.	Обзорная информация об учреждении, краткие школьные годовые отчеты, информация о достижениях и результатах	По плану проведения собраний, но не реже одного раза в полугодие.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Отчисление обучающегося из ДМШ производится по приказу директора на основании решения Педагогического совета ДМШ в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДМШ;
- по заявлению родителей (законных представителей);

- при невыполнении и (или) систематическом нарушении родителями (законными представителями) обучающегося условий договора, заключенного с ДМШ.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги.

Порядок установления цен на муниципальную услугу утвержден Постановлением администрации Фурмановского муниципального района от 26.05.2011 № 341 «Об утверждении Порядка определения платы за выполненные работы, оказанные услуги для граждан и юридических лиц, предоставляемые бюджетным учреждением Фурмановского муниципального района на платной основе».

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность контроля	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1.	Внутренний контроль	постоянно	Администрация учреждения
2.	Внутренний контроль	По мере необходимости	Учредитель, Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры администрации Фурмановского муниципального района»

Контроль за исполнением муниципального задания утвержден Постановлением администрации Фурмановского муниципального района от 12.10.2011 № 828 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных и казенных учреждений Фурмановского муниципального района».

8.Отчетность об исполнении муниципального задания.

Отчетность об исполнении муниципального задания формируется в соответствии с утвержденным порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий главными распорядителями средств бюджета Фурмановского муниципального района по представлению отчета директора учреждения и на основании Постановления от 12.10.2011 № 830 «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета директора о результатах деятельности муниципального учреждения Фурмановского муниципального района и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества».

Приложение 3
к постановлению администрации
Фурмановского муниципального района
от 30.12. 2015 № 858

Муниципальное задание муниципального бюджетного учреждения
«Центральный Дворец Культуры»
на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов

1. Муниципальная услуга «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества».

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями муниципальной услуги: жители Фурмановского муниципального района в соответствии с п.1.2. Постановления администрации Фурмановского муниципального района от _____2015 № _____ «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальных учреждениях культуры Фурмановского муниципального района».

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	
1.	Количество посетителей мероприятий	чел.	26300	27000	27200	27300	27450	Годовой отчет МБУ ЦДК
2.	Организация сольных концертов	ед.	12	16	18	20	22	План работы МБУ ЦДК
3.	Обновляемость репертуара	%	25	28	30	32	35	План работы МБУ ЦДК

4.	Общее число лиц, принимающих участие в фестивалях и конкурсах организаций культуры (без выезда за пределы города Иванова)	чел.	24	27	30	34	36	Годовой отчет МБУ ЦДК
5.	Число фестивалей и конкурсов в организациях культуры	ед.	9	10	12	14	15	Годовой отчет МБУ ЦДК
6.	Число лиц, принимающих участие в выездных фестивалях и конкурсах организаций культуры	чел.	20	25	28	30	36	Годовой отчет МБУ ЦДК
7.	Число принимающих участие в выездных фестивалях и конкурсах: - индивидуальных исполнителей - и творческих коллективов	чел. ед.	10 7	15 9	18 9	20 10	21 10	Годовой отчет МБУ ЦДК

3.2. Объем услуги (в натуральных, стоимостных показателях).

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	
1.	Количество клубных формирований, в том числе	чел.	136 61	138 62	140 63	142 64	143 65	Годовой отчет МБУ ЦДК

	детских							
2.	Количество участников клубных формирований, в том числе детских	ед.	1536 689	1540 695	1545 700	1550 705	1556 707	План работы МБУ ЦДК
3.	Количество народных (образцовых) коллективов	%	5	5	5	5	5	Годовой отчет МБУ ЦДК
4.	Количество участников в народных (образцовых) коллективах	ед.	47	54	54	54	59	Годовой отчет МБУ ЦДК
5.	Количество проведенных культурно-досуговых мероприятий	ед.	78	80	85	88	90	Отчет МБУ ЦДК

4. Порядок оказания услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- «Основные направления государственной политики по развитию сферы культуры и массовых коммуникаций в Российской Федерации до 2015 года и планом действий по их реализации» от 01.06.2006 г., № МФ-П44-2462;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; .
- Постановление Правительства Российской Федерации от 07.12.1996 № 1449 «О мерах по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к информации и объектам социальной инфраструктуры»;
- Указ Президента Российской Федерации от 05.05.1992 № 431 «О социальной поддержке многодетных семей»;
- Устав Муниципального бюджетного учреждения «Центральный Дворец Культуры».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Информационные стенды	Местонахождение, график (режим) работы, порядок предоставления муниципальной услуги, контактные телефоны	По мере поступления новой информации, но не реже чем раз в год

2.	Интернет-сайта администра-ции Фурмановского муниципального района: www.furmanov.net. (раздел "Культура")	Информация о деятельности учреждения, проводимых мероприятиях.	По мере необходимости
3.	Средства массовой информации (газеты, телевидение)	Афиши концертов, конкурсов, фестивалей, статьи об учреждении, информация по итогам мероприятий и т.д.	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
4.	Консультации сотрудников с использованием средств телефонной связи, электронного информирования	Запрашиваемая информация	По мере обращения

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- возникшая необходимость реорганизации или ликвидации муниципального бюджетного учреждения, предоставляющего данную муниципальную услугу;
- превышение предельной численности наполняемости учреждения, установленной санитарно-гигиеническими нормами и правилами пожарной безопасности;
- невыполнение получателем условий договора;
- нарушение правил посещения муниципального бюджетного учреждения получателем услуги;
- медицинские противопоказания;
- не прохождение вступительных испытаний;
- неадекватность поведения заявителя;
- иные предписания правоустанавливающих органов.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги.

Муниципальная услуга Муниципального бюджетного учреждения «Центральный Дворец Культуры» предоставляется на бесплатной (за счёт бюджетного финансирования) и на платной основе (за счёт средств потребителей). Тарифы за оказание платных услуг устанавливаются Учредителем (Администрацией Фурмановского муниципального района) по представлению директора.

На бесплатной основе могут осуществляться услуги, направленные на:

- проведение общественно и социально значимых культурно-массовых мероприятий (государственных, районных, городских, поселковых);

- поддержку деятельности основных (концертных) составов любительских творческих коллективов;
- патриотическое воспитание детей и молодежи;
- развитие национальной культуры и традиций Фурмановского муниципального района, выявление, сохранение и популяризацию традиций материальной и нематериальной народной культуры (промыслов, праздников, обычаев, обрядов и пр.).

Предоставление муниципальной услуги на платной основе включает в себя:
- организацию платных кружков, студий, художественных мастерских;
- организацию платных концертов, спектаклей, представлений с участием творческих коллективов и т.д. в соответствии с Положением о платных услугах учреждения;
- иные услуги, перечень которых предусмотрен Уставом и локальными актами учреждения.

При организации платных мероприятий могут устанавливаться льготы для отдельных категорий граждан.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность контроля	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1.	Внутренний контроль	Постоянно	Администрация учреждения
2.	Внутренний контроль	По мере необходимости	Учредитель, Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры администрации Фурмановского муниципального района»

Контроль за исполнением муниципального задания утвержден Постановлением администрации Фурмановского муниципального района от 12.10.2011 № 828 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных и казенных учреждений Фурмановского муниципального района».

8.Отчетность об исполнении муниципального задания.

Отчетность об исполнении муниципального задания формируется в соответствии с утвержденным порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий главными распорядителями средств бюджета Фурмановского муниципального района по представлению отчета директора учреждения и на основании Постановления от 12.10.2011 № 830 «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения Фурмановского муниципального района и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества».